



---

VÄNERSBORGS ÖVERFÖRMYNDARNÄMND  
INFORMERAR  
**KÖP AV FASTIGHET, TOMTRÄTT ELLER  
BOSTADSRÄTT**

---

När det gäller vissa åtgärder en förmyndare, god man eller förvaltare önskar genomföra för den omyndiges eller huvudmans räkning krävs överförmyndarnämndens samtycke. För att överförmyndarnämnden skall kunna pröva om samtycke kan ges till köp av fastighet, tomträtt eller bostadsrätt skall följande handlingar och uppgifter lämnas in till nämnden.

**1. Ansökan**

Ansökan, vilken skall vara skriftlig, skall utformas och undertecknas av god man, förvaltare eller båda förmyndarna och vara ställd till Vänersborgs överförmyndarnämnd.

I ansökan skall anges skälen till varför fastigheten, tomträten eller bostadsrätten förvärvas. Redogörelse skall också lämnas för hur köpet skall finansieras.

Observera att det vid köp kan krävas flera beslut, till exempel pantsättning, uttagsmedgivande, medgivande till lån med mera.

**2. Huvudmannens/den omyndiges yttrande**

Till ansökan skall biläggas huvudmannens eller den underåriges, om han eller hon fyllt 16 år, skriftliga yttrande angående förvärvet. Om samtycke från huvudmannen inte kan lämnas skall detta styrkas genom läkarintyg, vilket inte får vara äldre än ett år.

**3. Anhörigas yttrande**

Huvudmannens/den omyndiges närmast anhöriga skall beredas tillfälle att yttra sig. Med närmaste anhöriga avses make/maka/sambo, barn, föräldrar, syskon eller syskonbarn.

Yttrande bör insändas tillsammans med ansökan, alternativt skall namn och adress till den närmast anhöriga tydligt anges.

#### **4. Personbevis**

Om ansökan avser underårig skall personbevis för barnet bifogas ansökan. Personbeviset skall visa vem eller vilka som är förmyndare för barnet.

#### **5. Köpekontrakt**

Köpekontrakt skall inges i två exemplar (original samt bestyrkt kopia). Kontraktet skall vara undertecknat av såväl köpare som säljare. Av villkor i köpekontraktet skall framgå att köpet är beroende av överförmyndarnämndens samtycke.

#### **6. Taxeringsbevis med mera**

För fast egendom eller tomträtt skall utdrag ur fastighetsdataregister eller andra handlingar som utvisar senaste taxeringsvärdet inlämnas med ansökan. Dessutom skall ett gravationsbevis som utvisar vem som är lagfaren ägare och vilka inteckningar med mera som belastar fastigheten ges in.

Avser ansökan förvärv av bostadsrätt skall intyg från bostadsrättsförening om eventuell pantsättning av lägenheten bifogas ansökan. Dessutom skall besked från bostadsrättsföreningen angående att den accepterar huvudmannen/den omyndige som köpare medsändas.

#### **7. Värderingsutlåtande**

Värderingsutlåtande från en opartisk auktoriserad värderingsman skall biläggas ansökan. Samma mäklare/mäklarbyrå som har objektet till försäljning får inte göra värderingen.

Om mäklare inte anlitas krävs två oberoende värderingsintyg gjorda av opartiska auktoriserade värderingsmän.

#### **8. God man kan behövas**

En särskild god man måste förordnas för transaktionen om förvärvet sker från förmyndaren/gode mannen/förvaltaren. Begäran om en sådan god man skall göras hos överförmyndarnämnden. Efter förordnandet är det den gode mannen som skall söka tillstånd till köpet för huvudmannens räkning.

#### **9. När köpet är klart**

När förvärvet är klart skall bevis för att huvudmannen blivit lagfaren ägare till fastigheten eller tomrätten sändas in till överförmyndarnämnden.

För bostadsrättslägenhet skall intyg från bostadsrättsföreningen om att huvudmannen antecknats som innehavare i lägenhetsförteckningen sändas in.

En god man som förordnats enbart för att bevaka rätt vid köpet skall därefter begära sitt entledigande.

**ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN**

Besöksadress: Sundsgatan 29

462 85 VÄNERSBORG

Telefon: 0521-72 10 00

Fax: 0521-72 24 61

[overformyndar@vanersborg.se](mailto:overformyndar@vanersborg.se)